

Regulamin Biblioteki Szkolnej

1. Z biblioteki szkolnej korzystają wszyscy **uczniowie, rodzice i pracownicy** SOSW. Biblioteka udostępnia swoje zbiory także innym osobom za zgodą Dyrektora ośrodka.
2. Biblioteka udostępnia zbiory **od września do czerwca** każdego roku szkolnego.
3. Czytelnik wypożycza książki **wyłącznie na swoje nazwisko**. Nie można wypożyczonych książek samowolnie oddawać innej osobie. Uczniowie mogą jednorazowo wypożyczyć 2 książki na okres **dwóch tygodni**; za zgodą nauczyciela-bibliotekarza można przedłużyć czas korzystania z książki.
4. Na **dwa tygodnie przed zakończeniem roku szkolnego** należy wszystkie wypożyczone książki zwrócić do biblioteki.
5. Po rozliczeniu się z biblioteką za dany rok szkolny można wypożyczyć książki na czas wakacji szkolnych (max. 4 sztuki).
6. **Klasy kończące szkołę** oraz pracownicy odchodzący z SOSW rozliczają się za pomocą karty obiegujowej.
7. Stwierdzone zniszczenia przy wypożyczeniu książki należy zgłaszać nauczycielowi-bibliotekarzowi.
8. Za zniszczoną lub niezwróconą książkę obowiązuje odpowiedzialność materialna. W takim przypadku czytelnik zobowiązany jest:
 - odkupić taką samą książkę,
 - oddać własną zaakceptowaną przez nauczyciela-bibliotekarza,
 - w wyjątkowych przypadkach wpłacić kwotę porównywalną do wartości książki.